

Отчет управляющей организации "Астория" об исполнении договора управления многоквартирным домом перед собственниками помещений ул. Дальневосточная, 154/10 за 2020 год.

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/ внесения изменений		30.03.2021
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2020
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2020
4	Задолженность на 01.01.2020 за жильцами	руб.	2 155 794,56
5	Начислено за работы (услуги) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	1 744 766,99
	- за содержание дома	руб.	1 084 428,63
	- за текущий ремонт	руб.	399 700,42
	ресурсы на содержание общего имущества	руб.	89 337,76
	Содержание лифта	руб.	171 300,18
6	Получено денежных средств, в т.ч.:	руб.	2 135 136,66
	- за содержание дома	руб.	1 213 087,21
	- за текущий ремонт	руб.	518 151,78
	ресурсы на содержание общего имущества	руб.	170 058,17
	Содержание лифта	руб.	233 839,50
7	Задолженность за жильцами на 01.01.2021	руб.	-1 765 424,89
Информация о выполненных работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме			
8	Ремонтно - отделочные работы Подъезда № 1	руб.	182550
9	Ремонтно - отделочные работы Подъезда № 2	руб.	223700
10	Ремонтно - отделочные работы Подъезда № 3.	руб.	179400
11	Комплексный ремонт, настройка оборудования ИТП 1	руб.	40616,42
12	Комплексный ремонт, настройка оборудования ИТП 2	руб.	59711,53
13	Поверка ОДПУ ТЭМ 104	руб.	15600
14	Итого расходы по статье текущий ремонт	руб.	701577,95
15	Задолженность на 01.01.2020 по за жильцами по статье текущий ремонт	руб.	131 009,29
16	Остаток(+), перерасход(-) полученных средств на конец периода.	руб.	-314 435,46
Выполненные работы по содержанию общего имущества			
17	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)
18	Услуги по управлению Домом. Ведение технического, финансового и бухгалтерского учета и документации на дом. Выполнение работ по взысканию задолженности. Оформление и доставка платежных документов. Организация заказа, контроль и приемка работ, обработка обращений, договорная работа, подготовка отчетов, услуги по первичному приему граждан и т.п.	В рабочие дни	312 687,80
19	Санитарное содержание помещений общего имущества дома и земельного участка дома Влажная уборка лестничных клеток, 2 раза в неделю. Мытье окон, дверей, панелей, очистка от мусора и влажная протирка поверхностей почтовых ящиков и электрощитовых, перил, светильников, внешних кабельных каналов 1 раз в год. Уборка придомовой территории 22 Раз в месяц.	В течение месяца	214 224,41
20	Проведение технических осмотров и содержание инженерных сетей и оборудования Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания тепловых пунктов Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования Работы, необходимые для надлежащего содержания инженерно-технического оборудования и конструкторных элементов дома.	В течение месяца	272 104,92
21	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно	88 484,00
22	Устранение аварий	Круглосуточно	73 182,25
23	Обслуживание общедомовых приборов учета тепловой энергии, ХВС, ГВС, электроэнергии (наладка, регулировка)	В течение месяца	85 157,53
24	Дератизация	В течение месяца	3 326,47
25	Дезинфекция	В течение месяца	3 326,47
26	Непредвиденные расходы (Вывоз снега, завоз песка, вывоз крупногабаритного ТБО, благоустройство общедомового имущества и т.п.	В течение месяца	25 281,14

Генеральный директор

ООО УК «Астория»


А.В.Добрынин.

